Частное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 261 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»
(Детский сад № 261 ОАО «РЖД»)

ПРИКАЗ

10.01.2022 № 25

«Об утверждении списка лиц,
имеющих право на обработку персональных данных»

В целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина в соответствии с Конституцией Российской Федерации, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», Устава Детского сада № 261 ОАО «РЖД» (далее – ЧДОУ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за обработку персональных данных и осуществление мероприятий по защите персональных данных
   - работников:
     кадровый учет – Летова Л.В., специалист по кадрам;
     бухгалтерский учет – Калашникова Е. А., бухгалтер;
   - воспитанников и их родителей (законных представителей):
     персональный учет – Миняева Т. Г., социальный педагог;
     медицинский учет – Шинкаренко Н. А., старшую медицинскую сестру.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом В. В. Лескова

С приказом ознакомлен (-а):

10.01.2022 (Дата)	(Подпись)	Л. В. Летова (Расшифровка)
(Дата)	(Подпись)	Е. А. Калашникова (Расшифровка)
10.01.2022 (Дата)	(Подпись)	Т. Г. Миняева (Расшифровка)
10.01.2022 (Дата)	(Подпись)	Н. А. Шинкаренко (Расшифровка)

Частное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 261 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»
(Детский сад № 261 ОАО «РЖД»)

ПРИКАЗ

10.01.2022 № 25

«Об утверждении списка лиц,
имеющих право на обработку персональных данных»

В целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина в соответствии с Конституцией Российской Федерации, главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», Устава Детского сада № 261 ОАО «РЖД» (далее – ЧДОУ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за обработку персональных данных и осуществление мероприятий по защите персональных данных
   - работников:
     кадровый учет – Летова Л.В., специалист по кадрам;
     бухгалтерский учет – Калашникова Е. А., бухгалтер;
   - воспитанников и их родителей (законных представителей):
     персональный учет – Миняева Т. Г., социальный педагог;
     медицинский учет – Шинкаренко Н. А., старшую медицинскую сестру.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детским садом В. В. Лескова

С приказом ознакомлен (-а):

10.01.2022 (Дата)	(Подпись)	Л. В. Летова (Расшифровка)
(Дата)	(Подпись)	Е. А. Калашникова (Расшифровка)
10.01.2022 (Дата)	(Подпись)	Т. Г. Миняева (Расшифровка)
10.01.2022 (Дата)	(Подпись)	Н. А. Шинкаренко (Расшифровка)