ПРИНЯТО Общим собранием работников Протокол № 2 от 12.12.2023

УТВЕРЖДАЮ Заведующий Детским садом № 261 ОАО «РЖД» Приказ №108 от 12.12.2023

\_\_\_\_\_ В. В. Лескова

УЧТЕНО Мнение Совета родителей Протокол № 2 от 12.12.2023

### ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по питанию

- 1. Общие положения.
- 1.1. Положение о Совете по питанию воспитанников Детского сада №261 ОАО «РЖД» разработано на основанииФедерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ; Методических рекомендаций от 18.05.2020г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».
- 1.2. Вопросы родительского контроля качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания могут осуществляться в форме:
  - анкетирования родителей и детей;
  - участии в работе Совета по питанию детей (далее Совет).
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ЧДОУ.
- 1.4. Совет формируется из работников ЧДОУ и представителей родительского комитета, может составлять от 3 до 5 человек.
- 1.5. Представители родительской общественности осуществляют работу добровольно при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).
- 1.6. Совет отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в полугодие на педагогическом совете, на родительских собраниях по мере необходимости.
- 1.7. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным заведующим планом-графиком.

- 2. Основные направления деятельности Совета по питанию.
- 2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:
  - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
  - качество готовой продукции;
  - санитарно-техническое содержание пищеблока и групп, состояние обеденной мебели, кухонной и столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
  - условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
  - информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - за наличием размещенной информации в группах.
- 2.2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (Приложение № 1).
- 3. Задачи Совета по питанию..
- 3.1. Задачами Совета по питанию являются анализ и контроль за:
  - обеспечением приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
  - соответствием энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
  - обеспечением максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
  - обеспечением соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
  - исключением использования фальсифицированных пищевых продуктов, применением технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
  - соблюдением графика питания;
  - соблюдением температурного режима выдачи блюд;
  - санитарным состоянием столовой группы.
- 4. Функции Совета по питанию.

- 4.1. Совет по питанию обеспечивает участие в следующих процедурах:
  - общественная экспертиза питания воспитанников;
  - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
  - изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
  - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.
- 4.2. Результаты контроля оформляются в Чек-листе мониторинга качества организации питания (Приложение №2).
- 5. Организация деятельности Совета.
- 5.1. Совет формируется на основании приказа заведующего. Полномочия Совета начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Совет выбирает председателя.
- 5.3. Совет составляет план-график контроля по организации качественного питания воспитанников.
- 5.4. О результатах работы Совета информирует заведующего детским садом и родительские комитеты групп.
- 5.5. По итогам учебного года Совет готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 6. Права Совета по питанию.

Для осуществления возложенных функций Совету по питанию предоставлены следующие права:

- 6.1. Контролировать в детском саду организацию и качество питания воспитанников.
- 6.2. Получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 6.3. Заслушивать на своих заседаниях повара, заведующего складом пищеблока по обеспечению качественного питания воспитанников.
- 6.4. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 6.5. Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.
- 6.6. Состав и порядок работы Совета доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива и родителей.
- 7. Ответственность членов Совета по питанию.
- 7.1. Члены Совета по питанию несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 7.2. Совет несет ответственность за необъективную оценку по организации и качеству питания воспитанников в детском саду.

Приложение 1

## Примерная инструкция для родителей по контролю за организацией и качеством питания воспитанников

- 1. Перед началом режимного момента (завтрак, обед, полдник, ужин) понаблюдайте за воспитанниками:
- как рассаживаются за столы;
- как ведут за себя за столом;
- какова культура приема пищи и т. д.
- 2. Проверьте наличие спецодежды у младшего воспитателя, раздающего пищу.
- 3. Проверьте чистоту помещения и обеденных столов.
- 4. Проверьте посуду на наличие сколов, наличие влажности на столовых приборов.
- 5. Изучите меню, сравните его с фактическим набором блюд.
- 6. Проверьте наличие ежедневного меню в уголке для родителей.

Проверьте организовано ли питание детей,

- 7.Снимите пробу блюд, предлагаемых детям, и дайте оценку их вкусовых качеств.
- 8. Оцените температуру основного блюда.
- 8. Изучите режим дня и график приема пищи.
- 9. Проанализируйте свои наблюдения и зафиксируйте результаты в чеклисте.

Приложение 2

# ЧЕК-ЛИСТ № \_\_\_ проведения мониторинга качества организации питания (родительский контроль)

| Дата и время заполнения:       |  |
|--------------------------------|--|
| Участники проведения контроля: |  |
|                                |  |
|                                |  |
|                                |  |

### ОБЪЕКТЫ ПРОВЕРКИ

|   |   | ДА | HET |
|---|---|----|-----|
| 1 | Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема  |    |     |
|   | блюд и кулинарных изделий                         |    |     |
| 2 | Ежедневное меню размещено в уголках для           |    |     |
|   | родителей   |    |     |
| 3 | Фактический рацион питания соответствует          |    |     |
|   | ежедневному меню                                  |    |     |
| 4 | Предусмотрено питание детей, нуждающихся в        |    |     |
|   | лечебном или диетическом питании                  |    |     |
| 5 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты   |    |     |
| 6 | Журнал бракеража готовой продукции заполнен       |    |     |
|   | (указано время проведения бракеража блюд, имеются |    |     |
|   | подписи членов бракеражной комиссии)              |    |     |
| 7 | Отсутствуют сколы на столовой посуде              |    |     |

### Детский сад №261 ОАО «РЖД»

Отсутствует влага на столовых приборах

| 9    | Помещение для приема пищи чистое. Проводится |
|------|--|
|      | уборка после каждого приема пищи             |
| 10   | Основное блюдо горячее                       |
| 11   | Обеденные столы чистые                       |
| 12   | Спецодежда для персонала чистая              |
| 13   | Созданы условия для формирования культурно-  |
|      | гигиенических навыков                        |
| 14   | Вес готовых блюд соответствует заявленному   |
|      |  |
| Допо | лнения и замечания:                          |
|      |  |
|      |  |
|      |  |
|      |  |
|      |  |
| Подг | иси членов Совета по питанию:                |
|      |  |
|      |  |
|      |  |
|      |  |
|      |  |