Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 261 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2
от 12.12.2023

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
Детским садом № 261 ОАО «РЖД»
Приказ №108 от 12.12.2023

_____ В. В. Лескова

УЧТЕНО
Мнение Совета родителей
Протокол № 2
от 12.12.2023

ДЕТСКИЙ САД № 261 ОАО "РЖД"

Подписано цифровой подписью: ДЕТСКИЙ САД № 261 ОАО "РЖД"
DN: 1.2.643.100.4=120A32373234303737373633, 1.2.643.100.3=120B303331323737033343343939, 1.2.643.100.1=120D31303432373030323532303131, 1.2.643.3.131.1.1=120C32373233313536303835353538, email=avgrusha@mail.ru, c=RU, st=27 Хабаровский край, l=г ХАБАРОВСК, street=ул ЛОКОМОТИВНАЯ, 6А, o=ДЕТСКИЙ САД № 261 ОАО "РЖД", cn=ДЕТСКИЙ САД № 261 ОАО "РЖД", title=Заведующий, givenName=Виктория Викторовна, sn=Лескова
Дата: 2023.12.14 14:14:02 +10'00'

Положение о календарном учебном графике Детского сада № 261 ОАО «РЖД»

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение о календарном учебном графике (далее – Положение) Детского сада № 261 ОАО «РЖД» (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ и регламентирует структуру, сроки и порядок выполнения годового учебного календарного графика.

2. Календарный учебный график способствует созданию благоприятных условий воспитания и обучения воспитанников детского сада с целью укрепления и сохранения их здоровья.

3. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. Задачи.

2.1. Получение объективной информации о реализации образовательной программы, заявленной в Уставе ДОУ.

2.2. Совершенствование организации образовательного процесса.

2.3. Мониторинг достижений в воспитании детей для прогнозирования перспектив развития ДОУ.

2.4. Своевременная корректировка реализации образовательных программ в группах.

III. Структура календарного учебного графика.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы ДОУ;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- перечень проводимых праздников для воспитанников;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- праздничные дни;
- работа Учреждения в летний период.

IV. Порядок разработки, согласования и утверждения календарного учебного графика.

4.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает календарный учебный график на основе действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава ДОУ.

4.2. При разработке календарного учебного графика учитывается:
- соответствие сроков начала и окончания учебного года;
- продолжительность каникул;
- продолжительности организованной образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников и на основании СанПиН, действующего законодательства в сфере образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава ДОУ.

V. Внесение изменений и дополнений в календарный учебный график.
Все изменения, вносимые ДОУ в календарный учебный график, должны быть рассмотрены на заседаниях Педагогических советов, утверждены приказом по Учреждению и доведены до всех участников образовательного процесса. При этом продолжительность учебного года, каникул не может быть уменьшена.